

 Uniclairetiana <small>Fundación Universitaria Claretiana</small>	CONVOCATORIA LABORAL	Código: FGH10
		Versión: 01

N° Vacantes	1
Cargo	PUBLICISTA
Salario	Entre \$2'000.000 y \$2'500.000 según formación y experiencia
Tipo de Contrato	Laboral a término fijo
Sede de Trabajo	Medellín
Requisitos mínimos	
Requisito	Descripción
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none"> - Profesional con título de posgrado relacionado con el cargo. - Título profesional en Publicidad. Posgrado en Publicidad y afines..
Experiencia Laboral	<p>Experiencia Dos (2) años de experiencia profesional relacionada.</p> <p>Conocimientos específicos:</p> <p>Estrategias de Publicidad. Análisis y manejo de medios de comunicación Expresión oral y escrita Manejo de software de diseño gráfico: Photoshop, Illustrator, Indesign, Dreamweaver, Premiere Pro, After Effect, Audition. Identidad e imagen Institucional Posicionamiento, arquitectura y gestión de marca Campañas publicitarias Copy Medios impresos Publicidad ATL / BTL Diseño y diagramación Medios digitales HTML, CSS5, JS Tecnologías de la Información y la Comunicación</p>
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compromiso con la Institución ▪ Integridad ▪ Experiencia profesional ▪ Conocimiento del entorno ▪ Construcción de relaciones ▪ Iniciativa ▪ Trabajo en equipo ▪ Pensamiento analítico
Funciones a realizar	

- Gestionar todo lo relacionado con la publicidad de la Institución.
- Diseñar e implementar estrategias y el plan de acción publicitario de acuerdo a los programas y planes de la Dirección de Comunicación y Mercadeo para difundir los productos y servicios que oferta la Institución.
- Elaborar, ejecutar y hacer seguimiento al plan de medios y su presupuesto, en especial en el componente publicitario, imagen corporativa y posicionamiento de marca.
- Negociar y contratar los espacios en medios de acuerdo al plan propuesto.
- Seleccionar los medios y formatos adecuados para transmitir los mensajes, velando por la rentabilidad de las acciones.
- Controlar y supervisar la ejecución de las actividades en los diferentes medios de comunicación garantizando el uso correcto del estilo comunicacional y la línea gráfica de la Institución.
- Diseñar e implementar campañas publicitarias para el lanzamiento de nuevos productos y servicios y la oferta de los actuales.
- Elaborar el copy para las diferentes estrategias de publicidad.
- Producir material creativo para los diferentes formatos: impreso, radio, televisión, exteriores, digital (ATL – BTL).
- Elaborar los diseños y diagramar la publicidad requerida, generar los artes finales.
- Elaborar los bocetos, las propuestas y cotizar el material publicitario para los diferentes medios, presentarlas al Director de Comunicación y Mercadeo para su estudio y aprobación.
- Articular con el Social Media Manager y el Web Máster las estrategias para la difusión de contenidos promocionales en los medios digitales.
- Asesorar los diferentes procesos de la Institución en las estrategias promocionales que requieran.
- Apoyar los eventos externos e internos que realice la Institución.
- Elaborar anualmente el presupuesto para inversiones en los medios de comunicación y entregarlo para su revisión y ajustes por parte de la Dirección.
- Hacer seguimiento y control permanente a la ejecución del presupuesto del plan de medios, y elaborar el informe de gestión para entregar al Director de Comunicación y Mercadeo.
- Elaborar y ejecutar el presupuesto de publicidad de acuerdo a las acciones propuestas.
- Analizar, proyectar, y generar recomendaciones para implementar que permitan el logro de los objetivos y las metas de la Dirección.
- Analizar, controlar, evaluar y optimizar los procedimientos de la Dependencia.
- Definir e implementar los indicadores de gestión para el proceso de publicidad, teniendo en cuenta el plan estratégico de Comunicación y Mercadeo, los programas y estrategias implementadas.
- Elaborar informes periódicos sobre el impacto de las estrategias implementadas.
- Evaluar los resultados del plan de medios, de las estrategias y programas de publicidad mediante indicadores e implementar planes de mejora.
- Presentar de acuerdo a la periodicidad acordada con el Director del proceso o cuando le sea requerido los informes de gestión que evidencien el avance frente a los objetivos y las metas propuestas.
- Apoyar a la Dirección de Comunicación y Mercadeo en la elaboración del presupuesto.
- Ejecutar, hacer seguimiento y optimizar el presupuesto asignado a los proyectos de Publicidad.
- Elaborar y garantizar el uso adecuado de la identidad Institucional, la arquitectura de marca, su expresión visual y comunicativa (manual de identidad).

Instrucciones para la Inscripción

Enviar la hoja de vida con los debidos soportes al correo electrónico gestionhumana@uniclaretiana.edu.co y al jose.castano@uniclaretiana.edu.co